

.....நகராட்சி

இறப்பு சான்றிதழ் / காலதாமத இறப்பைப் பதிவு செய்ய கோரும்
விண்ணப்பம்.

(1969ம் வருடத்திய மத்திய பிறப்பு,இறப்பு பதிவு சட்டம் பிரிவு 13(1) (2) (3), 14 மற்றும் பிரிவு 17-ன் கீழ்)

அனுப்புநர் :

ரூ.1 மதிப்புக்கு நீதிமன்ற முத்திரை
வில்லை ஒட்டவும்.

பெறுநர் :

ஆணையாளர் அவர்கள்

.....நகராட்சி.

அய்யா,

பொருள் : இறப்பு சான்றிதழ் / காலதாமத இறப்பு பதிவு செய்தல் சம்மந்தமாக.

1. என்னுடைய தந்தையார் / தாயார்/ மனைவி / மகன்/ மகள் _____ தேதியில் இறந்து விட்டார். எனவே, கீழே கொடுக்கப்பட்டுள்ள விபரங்களின்படி இறப்புச் சான்றிதழ் நகல்கள் _____ கொடுக்க வேண்டுமாய் கேட்டுக்கொள்கிறேன்.
2. என்னுடைய _____ தந்தையார் / தாயார்/ மனைவி / மகன்/ மகள் _____ தேதியில் இறந்து விட்டார். இதனை தங்கள் நகராட்சியில் பதிவு செய்ய தவறி விட்டேன். இதற்கான காலதாமதக் கட்டணம் ரூ _____ செலுத்தியுள்ளேன். தற்பொழுது பதிவு செய்துகொண்டு கீழே கொடுக்கப்பட்டுள்ள விபரங்களின்படி இறப்பு சான்றிதழ் _____ நகல்கள் கொடுக்குமாறு கேட்டுக்கொள்கிறேன்.
3. என்னுடைய _____ தந்தையார் / தாயார்/ மனைவி / மகன்/ மகள் _____ தேதியில் இறந்து விட்டார். இதனை தங்கள் நகராட்சியில் பதிவு செய்ய தவறி விட்டேன். பதிவுக்குரிய நீதிமன்ற உத்திரவை இணைத்துள்ளேன். எனவே கீழே கொடுக்கப்பட்டுள்ள விபரங்களின்படி இறப்பு சான்றிதழ் _____ நகல்கள் கொடுக்குமாறு கேட்டுக்கொள்கிறேன்.

(குறிப்பு : தேவையில்லாததை அடித்து விடவும்)

1. இறந்தவர் பெயர் :
2. இறந்தவர் ஆணா / பெண்ணா :
3. இறந்தவர் வயது :
4. இறந்த தேதி :
5. இறந்தவரின் தகப்பனார் / கணவர் பெயர் :
6. இறந்த இடம் முழுமுகவரியுடன் :

இடம் :

நாள் :

விண்ணப்பதாரர் கையொப்பம்.

.....நகராட்சி கருவூலம்

ரூ. : _____
பெறப்பட்டது
சலான் எண்: _____
நாள் : _____

M.F.No. 13B

ஒப்புக்கைச் சீட்டு

படிவம் எண் :

இறப்பு சான்றிதழ் / காலதாமதப் இறப்பை பதிவு செய்தல் சம்பந்தமாக தங்களின் _____
தேதிய விண்ணப்பம் அலுவலகத்தில் பெற்றுக்கொள்ளப்பட்டதற்கு ஒப்புக்கை அளிக்கப்படுகிறது. இது குறித்து அலுவலக
நடவடிக்கைக்கு தேவையான விபரங்கள் கோரப்படின அதனை அளிக்குமாறு கேட்டுக் கொள்ளப்படுகிறது. இதற்கான
உத்திரவு வழங்கப்படும் நாள் _____

ஆணையாளருக்காக